

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
центр образования «Эрудит»**



Утверждаю:
Директор ГБОУ ЦО
«Эрудит»
Э.Х. Фидарова

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ ЦО «Эрудит»
на 2024- 2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
I. Подготовительные меры по созданию механизмов реализации			
1.	Формирование состава комиссии по антикоррупционной политике в ГБОУ ЦО «Эрудит»	сентябрь	Директор
2.	Усиление контроля за осуществлением набора в дошкольные группы и первые классы прогимназии.	сентябрь	Директор, заместители директора
3.	Разработка нормативных правовых актов, внесение в соответствии с законодательством РФ в области образования изменений, дополнений в части соблюдения прав учащихся при выборе форм получения образования	по мере внесения изменений в законодательство РФ	Заместители директора
4.	Заседания комиссии по антикоррупционной политике	сентябрь	Председатель комиссии
5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками прогимназии по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	заместители директора
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	по мере посту- пления заявлений и обращений граждан	Комиссия по антикоррупци- онной политике
7.	Проверка новых должностных инструкций работников прогимназии па предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	ноябрь	комиссия по антикоррупци- онной политике

8.	Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией образовательного учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Комиссия по антикоррупционной политике
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам образовательного учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по антикоррупционной политике
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ в отношении коррупции	октябрь	Классные руководители, воспитатели дошкольных групп
11	Разъяснение работникам прогимназии положений Кодекса профессиональной этики педагогических работников ОУ	октябрь	Заместители директора
12	Отчет директора образовательного учреждения перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	март	Директор
13	Отчет директора образовательного учреждения перед родителями обучающихся (на общешкольном родительском собрании)	май	Директор
14	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ.	по мере выявления фактов	Директор
15	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	по мере проведения	Заместители директора
16	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности ОУ, в том числе, через сайт ОУ	систематически	Системный администратор сайта.
17	Анкетирование педагогических работников прогимназии по вопросам коррупции	апрель	Директор, заместители директора
18	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в прогимназии	систематически	Директор
19	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	систематически	Главный бухгалтер.
21	Стимулирование профессионального развития персонала ОУ	систематически	Директор, заместители директора
22"	Недопущение предоставления ложной информации в статистических отчетах, табелях, фальсификации предоставляемых данных. Использование поддельных документов, использование поддельной подписи и других фактов, искажающих информацию	систематически	Комиссия по антикоррупционной политике

II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	1 раз в месяц	Комиссия по антикоррупционной политике
2.	Внедрение в практику систематических отчетов директора ОУ перед родителями, на совещаниях о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	ежеквартально	Директор
3.	Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, и с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	систематически	Комиссия по антикоррупционной политике
4.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности работниками ОУ.	систематически	Комиссия по антикоррупционной политике
III. Обеспечение прозрачности деятельности в ГБОУ ЦО «Эрудит»			
1.	Размещение отчета директора ОУ о проводимой работе по предупреждению коррупции на сайте ОУ.	май	Директор, системный администратор сайта
2.	Оформление информационного стенда со следующей информацией: копия лицензии учреждения, свидетельство о государственной аккредитации, положение об условиях приема обучающихся в ОУ; режим работы ОУ; план по антикоррупционной деятельности.	сентябрь - октябрь	Заместители директора
3.	Установка опечатанного ящика по обращениям граждан о совершении коррупционных нарушений работниками ОУ и жалоб на неправомерные действия работников ОУ в вестибюлях зданий.	сентябрь	Заместители директора
IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	систематически	Главный бухгалтер
2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок	систематически	Директор, специалист по закупкам, работники бухгалтерии

3.	Выполнение законодательства о противодействии коррупции в ОУ, целевое и эффективное использование имущества	систематически	Главный бухгалтер заместитель директора по АХЧ, заведующий хозяйством
4.	Контроль за выполнением работ при проведении ремонта в ОУ.	систематически	Главный бухгалтер заместитель директора по АХЧ, заведующий хозяйством
V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм профессиональной этики педагога	систематически	Комиссия по антикоррупционной политике
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в ОУ (конкурсный отбор, аттестация)	систематически	Директор
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	систематически	Комиссия по антикоррупционной политике
4.	Усиление персональной ответственности администрации и педагогических работников ОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	систематически	Директор
VI. Информационная и издательская деятельность			
ГТ	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности прогимназии через СМИ, в том числе и через сайт ОУ	систематически	Директор, системный администратор сайта
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников ОУ по антикоррупционной политике	март-апрель	Комиссия по антикоррупционной политике
VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
.1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов ОУ и их проектов	систематически	Комиссия по антикоррупционной политике
VIII. Представление отчетной информации			
2.	Представление отчетной информации ежеквартально директору ОУ с последующим размещением на сайте.	20 числа последнего месяца каждого квартала	Комиссия по антикоррупционной политике

Разработка и совершенствование методической базы для проведения мероприятий антикоррупционного просвещения обучающихся			
1.	Обновление планов воспитательной работы с внесением мероприятий по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся	сентябрь, январь	Заместители директора
Х. Организация и проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание и нетерпимое отношение к коррупции			
1.	Окружающий мир в 1-4 классах: «Как живет наша семья»? «Наша страна - Россия» «Что такое экономика»? «Отрасли экономики. Потребности, товары, услуги, деньги, бюджет» «Подарки и другие способы благодарности»	в течение года	Зам. директора , классные руководители 1-7 классов
2.	Участие в конкурсах сочинений, рисунков, плакатов, баннеров антикоррупционной направленности	в течение года	Заместители директора , педогоги доп образования